**Formularz do składania uwag do projektu**

**Strategii Rozwoju Gminy Błażowa do roku 2030 - aktualizacja**

Uwagi/propozycje w ramach konsultacji społecznych będą przyjmowane wyłącznie na niniejszym formularzu lub na jego wersji elektronicznej: **https://ankieta.deltapartner.org.pl/konsultacje\_sr\_blazowa**

Uwagi zgłoszone w ramach konsultacji społecznych w inny sposób niż wskazany powyżej zostaną automatycznie wyłączone z procesu ich rozpatrywania.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057).

Art. 6.4. Podmiot opracowujący projekt koncepcji rozwoju kraju, projekt strategii rozwoju oraz projekt polityki publicznej ogłasza na swojej stronie internetowej oraz może ogłaszać w prasie odpowiednio o zasięgu krajowym, regionalnym lub lokalnym, informację o konsultacjach, terminie i sposobie przekazywania uwag do projektu oraz terminie i miejscu spotkań konsultacyjnych. Ogłoszenie w prasie zawiera dodatkowo informację o adresie strony internetowej, na której zamieszczono projekt.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Strategia Rozwoju** **Gminy Błażowa do roku 2030 - aktualizacja** | | | | |
| Lp. | Zapis w projekcie dokumentu z podaniem numeru strony | Propozycja zmiany | Uzasadnienie | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
| Imię i nazwisko lub podmiot zgłaszający propozycję (w przypadku organizacji/instytucji) | | | | Adres poczty elektronicznej |
|  | | | |  |

Wypełniony formularz należy przekazać do dnia 10.06.2022 r. w następujący sposób:

* pocztą e-mail na adres: [gmina@blazowa.com.pl](mailto:gmina@blazowa.com.pl) lub na skrzynkę e-PUAP**:** /3jf5fyp15c/skrytka
* przesłanie pocztą lub złożenie osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Błażowej
* elektronicznie poprzez formularz na stronie : [**https://ankieta.deltapartner.org.pl/konsultacje\_sr\_blazowa**](https://ankieta.deltapartner.org.pl/konsultacje_sr_blazowa)

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Błażowej jest: Burmistrz Błażowej, 36-030 Błażowa, Pl. Jana Pawła II 1.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Błażowej, a także pytania dotyczące przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Błażowej poprzez email daneosobowe@blazowa.com.pl.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wypełnienia obowiązku prawnego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, wynikającego z ustawy z dnia 27 lipca 2019 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U z 2019 r., poz. 52 ze zm.), w związku z wyborem ławników sądowych na kadencję 2020-2023.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

-organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności: Komendant Wojewódzki Policji w Rzeszowie, Sąd Rejonowy/ Okręgowy w Rzeszowie, Wojewoda Podkarpacki.

- inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Urzędem Miejskim w Błażowej przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Błażowej, w szczególności: zespół opiniujący kandydatury na ławników sądów powszechnych – w celu wydania opinii o kandydatach w zakresie spełniania wymogów określonych w ustawie Prawo o ustroju sądów powszechnych.

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 tj. do czasu przekazania prezesom właściwych sądów powszechnych dokumentacji osób wybranych na funkcję ławnika. Zgłoszenia osób niewybranych na funkcję ławnika mogą zostać odebrane

przez podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydata, który nie został wybrany na ławnika w ciągu 60 dni od daty wyboru, po tym czasie w ciągu 30 dni są niszczone komisyjnie.

Pozostała dokumentacja będzie przechowywana przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, tj. przez okres 5 lat.

1. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
2. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
3. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
4. prawo do żądania usunięcia danych osobowych;
5. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Błażowej Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości kandydowania na ławnika sądowego.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.